



PROTOKOLL

Styremøte # 11– 2024

Avholdt tirsdag 5. november 2024 klokken 19.00 på Teams.

Tilstede	President:	Stian Grimseth, Tambarskjelvar IL
	Visepresident:	Ingeborg Marie Endresen, AK Bjørgvin
	Styremedlem:	Erika Jellestad, Vigrestad IK
	Styremedlem:	Christian Lysenstøen, Spydeberg Atletene
	Styremedlem:	Kim-Eirik Tollefsen, Tønsberg-Kameratene
	Varastyremedlem 1:	Randi Schei, Hitra VK
	Varastyremedlem 2:	Robert Grønland, Elverum AK
	Organisasjonssekretær:	Emelie Nilsen

SAK 100/24 PROTOKOLL FRA STYREMØTE # 10 – 2024 AVHOLDT 15.10.2024.

Protokollen fra styremøte # 10 - 2024 fremlegges til godkjenning.

VEDTAK: Styret vedtok protokollen fra styremøte # 9 uten merknader.

SAK 101/24 SAKER TIL EVENTUELT

Ref. styreinstruks skal saker innmeldt til eventuelt ikke være beslutningssaker. Dersom en eventuelt sak utvikler seg til en sak som må besluttes, skal det lages et saksunderlag som besluttes skriftlig i etterkant eller utsettes til neste styremøte.

VEDTAK: Ingen saker ble meldt

SAK 102/24 HABILITET

Forbundsstyret, varamedlemmer og ansatte med tale – og forslagsrett inviteres til å vurdere sin habilitet i de ulike saker i styremøte # 11 – 2024.

VEDTAK: Ingen erklærte seg inhabile i noen saker

SAK 103/24 MUNTTLIGE ORIENTERINGSAKER

Kurs og kompetanse

Grimseth viste til e-post med underlag sendt ut med forslag til agenda for studietur til England og/eller Italia for å få informasjon og kunnskap fra disse miljøene til videre utvikling av kurs og kompetanse i Norge. Hensikten med studieturen er å få svar på blant annet:

1. Hvorfor ble arbeidet startet, hvilke kurs er utviklet i hvilken rekkefølge, erfaringer gjort
2. Hvordan er innsalg gjort til eksisterende medlemmer/ klubber og mot nye, hvordan er det jobbet inn mot andre idretter og hvordan forholder man seg til det kommersielle markedet
3. Om mulig delta på deler av praktisk gjennomføring av kurs/ deler av kurs
4. Hvilken investering er gjort, over hvor lang tid, hvilke resultat er oppnådd
5. Utforske muligheter for å få tilgang til teoretisk materiell, sammen med evt videomateriell og annet, og til hvilken eventuell kostnad
6. Utarbeide en anbefaling til NVF sitt styre for veien videre

Videre ble det informert rundt seminarhelgen som er planlagt 29.11.24-01.12.24. Her er det god dialog med ressurser fra Olympiatoppen og videre er Natalia Priscepa forspurt om å holde noen innlegg under seminaret. Det har vært liten påmelding til dommerdelen, det ble dermed bestemt at vi fokuserer på trenerdelen.

Styret var enig i at det skulle undersøkes om det var mulig å få flyttet deler av ubrukte post 3 midler over til 2025 for å kunne få en best mulig plan for bruk av disse.

Note 1: I ettertid av styremøtet fikk NVF negativ tilbakemelding på å overføre deler av ubrukte post 3 midler til 2025

Note 2: I etterkant av styremøtet er dommerkurs opprinnelig planlagt gjennomført i Elverum flyttet til Oslo og gjennomføres parallelt med seminarhelgen. Dette vil gi mulighet for deltagerne på dommerkurs til å også delta under deler av seminaret, samt forhåpentlig øke deltagelsen på dommerkurset totalt.

LUK / arbeidsgruppe NVF / ny arbeidsgruppe OLT

Grimseth hadde sendt ut et referat fra møtet med OLT, der Børge Aadland er foreslått som siste representant inn i arbeidsgruppen med OLT. Han skal da være bindeleddet til styret og sikre struktur og rapportering fra arbeidsgruppen til styret, samt gjøre nødvendige avklaringer med styret. Fra NVF vil da Grimseth delta med kompetanse toppidrett, Aadland vil delta som bindeledd og ansvarlig for rapportering og informasjon til styret, og Nilsen vil delta som representant fra administrasjonen.

Styret var enstemmig i sin beslutning om å be Aadland gå inn i gruppen.

Treneruttak VM

Jostein Frøyd er tatt ut som trener til VM i det første uttaket. Det skal tas ut flere trenere til mesterskapet. Siden Solfrid Koanda ikke lenger skal delta under VM, er det naturlig å se på trenerkabalens på nytt. Det kommer til å være to utøvere som løfter i samme pulje under mesterskapet, og man må derfor ha nok trenere med som kan ivareta disse på en gode måte under mesterskapets gjennomføring. Løsningen blir derfor å ta ut Jostein Frøyd og Eskil Forås som trenere, med en egenandel for deltagelse, samt Natalia Priscepa som er trener for OLT-utøver Ine

Andersson i en prøveperiode frem mot VM i Bahrain. Egenandelen for Frøyd og Forås settes til 5000 kr.

Kjøp av parautstyr

Tildelingen gjort tidligere i år på 100.000 kr for kjøp av utstyr er enda ikke benyttet. Utstyret må bestilles og det må rapporteres tilbake på kjøp av utstyret innen 15. november. Utstyret skal eies av NVF, og lånes ut til klubber som trenger det. Før man kan bestille utstyr må man ha et sted dette skal lagres. Lysenstøen sa seg villig til å sjekke med bla Tysvær vektløfterklubb og andre om det er noen som har mulighet til å oppbevare utstyret, og som har tanker om hvilket utstyr man trenger.

VEDTAK: Styret fattet følgende vedtak:

- 1) Dersom post 3 midlene kan overføres til første kvartal 2025, skal seminaret utsettes. Ellers skal det gjennomføres som planlagt.
- 2) Aadland inviteres inn i OLT-arbeidsgruppen
- 3) Frøyd og Forås tas ut som trenere til VM med egenandel på 5000 kr. Natalia Priscepa tas også ut som trener til VM, dette dekkes av OLT-midler
- 4) Lysenstøen følger opp kjøp av parautstyr iht tildeling tidligere i år

SAK 104/24 Konstituering av midlertidig generalsekretær

NVF treng ein person som kan ha det overordna ansvaret for forbundet sine daglege administrative oppgåver. Emelie Nilsen er fulltidstilsett, rapporterar ihht sin arbeidsavtale til styret – og er ein dyktig og effektiv tilsett. Emelie har sagt seg villig til å ta på seg dette midlertidige ansvaret.

VEDTAK: Nilsen konstitueres som midlertidig generalsekretær frem til ny person er på plass.

SAK 105/24 MANGLENDE STIPENDUTBETALING

Det har komme ei henvending frå ein utøvar som ikkje har fått utbetalt resultatbonus for åra 2021 og 2022. Utøvar meiner dette er NVF sitt ansvar å passe på når ein utøvar tar ein resultat eller plasseringsbonus og syter for utbetaling.

VEDTAK: Styret vedtok at stipend for utøvere som ikke har fått dette utbetalt i rett tid skal utbetales i år. Dette håndteres på posten «Stipend- og bonusutbetalinger» i regnskapet. Utbetaling vil skje i desember.

SAK 106/24 RETNINGSLINJER REPRESENTASJONSTROPPER

I sak 83/24 vart det bestemt at høyringssvar frå organisasjonen skulle samanfatast og at NVF skulle invitere utøvarkomiteen for å utarbeide eit forslag i felleskap. Møte vart gjennomført 30.10.24 og forslaget er som følger:

Endelig forslag til retningslinjer:

1. Ved representasjonsoppdrag (EM, VM, internasjonal konkurranse) skal hovedregel være at hovedtrener/ hovedansvarlig ikke bør ha nære relasjoner med noen av utøverne. Unntak til denne bestemmelsen skal begrunnes.
2. Trenerteam og støtteapparat bør være representert av begge kjønn
3. Ved representasjonsoppdrag og samlinger: Utøver og trener i eventuelle romantiske relasjoner skal ikke dele rom under oppholdet
4. Utøvere bør dele rom med andre utøvere, ikke med trener, med tanke på familiære relasjoner
5. Ved representasjonsoppdrag og samlinger skal utøver og trener ha en profesjonell relasjon gjennom hele mesterskapet/ samlingen, så lenge man er sammen med resten av laget. Trenere og utøvere skal være en del av teamet og være tilgjengelig for hele laget i perioden der de er til stede.
6. Landslagsgruppene skal velge to tillitsvalgte (en av hvert kjønn) som utøverne kan henvende seg til, som skal ta opp med forbundet eller aktuell trener om noe oppleves urettferdig. Utøverkomiteen bistår med å gjennomføre valget.
7. Ved møter mellom utøver og trener under representasjonsoppdrag og/ eller samlinger bør det være to fra støtteapparat til stede (fysisk eller digitalt)
8. Det er viktig med åpenhet rundt utøver/ trener-relasjon. Dersom det er snakk om et nytt romantisk forhold bør dette informeres om i gruppen, enten som et møte/ en felles samtale på samling eller skriftlig til de som er i representasjonstropp for å unngå sladder og mistanker.
9. Møter mellom trener og utøver bør skje på møterom/ i offentlige rom og ikke på hotellrom så det ikke oppstår spekulasjoner og rykter
10. Det skal respekteres at det er nære relasjoner mellom trener og utøver, utøver skal ikke bli ekskludert fra gruppa selv om man har en annen relasjon til treneren.

VEDTAK: Forbundsstyret vedtok enstemmig retningslinjene uten endringer

SAK 107/24 OPPNEVNELSE STRATEGIUTVALG

Følgande kandidatar utanfor NVF sitt styre har sagt seg villige og er aktuelle:

- Tryggve Duun
- Hilde Næss
- Børge Aadland

I mandat for arbeidsgruppa skreiv vi at den skulle bestå av 5-7 personar, vi bør då ha med 2-3 personar frå styret. Vidare står det at ein person frå administrasjonen skal vere komiteens sekretær, dette må vi vurdere på nytt sett i lys av adminsitrasjonen sin kapasitet.

VEDTAK: Forbundsstyret vedtok å oppnevne følgende medlemmer i strategiutvalget:

Tryggve Duun, Hilde Næss, Børge Aadland, Erika Jellestad, Christian Lysenstøen, Ingeborg Endresen

Administrasjonen vil ikke bidra som utvalgets sekretær, grunnet stor arbeidsbelastning. Forbundsstyret anser utvalget som fullt ut i stand til å gjøre nødvendig dokumentasjon og skrivearbeid uten en egen sekretær.

SAK 108/24 STATUS ØKONOMI OG PROGNOSE

Endresen orienterte. Det har vært et usikkerhetsmoment for Forbundsstyret i noen måneder om hvorvidt de resterende midlene tildelt fra OLT ville frigis. I forkant av møtet var det sendt ut en oppdatert prognose som viste hvordan man ved å ta grep om en del kostnader i siste rest av året ville sikre at man likevel kun går med et minimalt underskudd, ved å redusere ytterligere lønnskostnader resten av året, samt å redusere kostnader til VM-samling ved å gjennomføre denne i Larvik, samt å ikke invitere trener fra Moldova til samling.

Det kom imidlertid melding fra OLT tidligere på dagen om at midlene nå var fristilt, og forbundsstyret står dermed i en betydelig bedre økonomisk situasjon.

Forbundet har god kontroll på økonomien og styrer nå mot et overskudd for året.

VEDTAK: Forbundsstyret tok orienteringen til etterretning

SAK 109/24 EVALUERING OMORGANISERINGSPROSESS

Endresen orienterte om hvordan omorganiseringsprosessen har blitt gjennomført, og hvordan man hele veien har benyttet og lyttet til faglige råd fra juridisk kompetanse i Abelia, der NVF er medlem.

VEDTAK: Forbundsstyret var tydelig på at at prosesser som er pågående må alle som kommer inn underveis forholde seg lojalt til.

SAK 110/24 UTLYSNING NY STILLING GS/MANGFOLDSANSVARLIG

Styret må vurdere når en utlysning kan være klar og når den bør annonseres.

VEDTAK: Forbundsstyret ønsker en vurdering på om stillingstittel er beskrivende og riktig for arbeidets innhold før stillingen lyses ut. Stillingsinnhold og rollebeskrivelse skal ikke endres. Endresen følger opp dette med juridisk rådgiver, og stillingen lyses så ut umiddelbart når dette er klart.

SAK /24 NESTE STYREMØTE

Søndag 24.11.24 kl xx.xx i Førde

VEDTAK: Styret berammet neste styremøte til klokken 08.30 i Førde, søndag etter lag-NM. Det blir et fysisk styremøte, men mulig å være med på Teams for de som ikke har anledning til å reise.

SAK /24 EVENTUELT